

Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа  
государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Ненецкого автономного округа  
«Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»  
(ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»)

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности  
директора \_\_\_\_\_ Л.А. Хозяинова  
Приказ от 20.05.2024 № 93/1-ОД

Основная профессиональная образовательная программа среднего  
профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего  
звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация: бухгалтер  
Нормативный срок обучения на базе  
основного общего образования:  
2 года 10 месяцев  
Период обучения: 01.09.2024 – 30.06.2027

Нарьян-Мар  
2024

Согласовано:

Председатель предметно-цикловой  
комиссии экономических дисциплин

\_\_\_\_\_ /Н.А. Турцевич/

Представитель работодателя:

Главный бухгалтер ООО «Ерв»

\_\_\_\_\_ /Е. Г. Шведчикова/

М.П.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 № 69, зарегистрированного в Минюсте Российской Федерации 26.02.2018, регистрационный № 50137.

Организация – разработчик: ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова».

## Содержание

1. Общие положения .....	4
2. Общая характеристика ОПОП СПО ППССЗ .....	6
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника .....	6
4. Планируемые результаты освоения ОПОП СПО ППССЗ.....	7
5. Структура ОПОП СПО ППССЗ .....	11
6. Условия реализации ОПОП СПО ППССЗ .....	14
7. Рабочая программа воспитания обучающихся на период 2024 – 2027 годы.....	17
8. Календарный план воспитательной работы.....	24
9. Учебный план.....	28
10. Календарный учебный график.....	35
Приложения .....	38

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (далее – ОПОП СПО ППССЗ), разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 № 69, зарегистрированного в Минюсте Российской Федерации 26.02.2018, регистрационный № 50137.

ОПОП СПО ППССЗ определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП СПО ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования с учетом получаемой специальности.

## 1.2. Нормативные правовые акты

ОПОП СПО ППССЗ разработана в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 № 69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26.02.2018, регистрационный № 50137).

3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

4. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

5. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

6. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390 «О практической подготовке обучающихся».

7. Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457.

8. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер».

10. Уставом ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова».

11. Иными локальными нормативными актами ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова» по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

### 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП СПО ППССЗ

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ОПОП СПО ППССЗ - основная профессиональная образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

## 2.Общая характеристика ОПОП СПО ППССЗ

Получение среднего профессионального образования допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

При реализации ОПОП СПО ППССЗ может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Реализация ОПОП СПО ППССЗ осуществляется как самостоятельно, так и посредством сетевой формы. Реализация ОПОП СПО ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Срок получения образования по ОПОП СПО ППССЗ в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП СПО ППССЗ: бухгалтер.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по ОПОП СПО ППССЗ вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 10 месяцев по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Конкретный срок получения образования и объем ОПОП СПО ППССЗ, реализуемый за один учебный год по индивидуальному учебному плану определяется образовательной организацией самостоятельно в пределах срока, установленного выше.

## 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика.

Выпускник готовится к следующим видам деятельности:

1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации.
2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации.
3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
4. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.
5. Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир.

#### 4. Планируемые результаты освоения ОПОП СПО ППССЗ

В результате освоения ОПОП СПО ППССЗ у выпускника должны быть сформированы следующие общие и профессиональные компетенции.

##### 4.1. Общие компетенции

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

#### 4.2. Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее – ПК), соответствующими основным видам деятельности:

1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации:

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации:

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

### 3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами:

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

### 4. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности:

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

### 5. Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир.

ПК 5.1. Осуществлять операции по приему, учету, выдаче и хранению денежных средств и ценных бумаг с обязательным соблюдением правил, обеспечивающих их сохранность.

ПК 5.2. Получать по оформленным в соответствии с установленным порядком документам денежные средства и ценные бумаги в учреждениях банка для выплаты рабочим и служащим заработной платы, премий, оплаты командировочных расходов.

ПК 5.3. Вести на основе приходных и расходных документов кассовую книгу, сверять фактическое наличие денежных сумм и ценных бумаг с книжным остатком.

ПК 5.4. Составлять описи ветхих купюр, а также соответствующих документов для их передачи в учреждения банка с целью замены на новые.

ПК 5.5. Передавать в соответствии с установленным порядком денежные средства инкассаторам.

ПК 5.6. Составлять кассовую отчетность.

## 5. Структура ОПОП СПО ППСЗ

ОПОП СПО ППСЗ имеет следующую структуру: общий гуманитарный и социально-экономический цикл; математический и общий естественнонаучный цикл; общепрофессиональный цикл; профессиональный цикл; государственная итоговая аттестация.

В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее – учебные циклы) образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся. Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций составляет не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными образовательной организацией фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения. Оценка качества освоения ОПОП СПО ППСЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Текущий контроль проводится в форме контрольной работы, тестирования, опроса, выполнения и защиты практических и лабораторных работ. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по дисциплинам, модулям, междисциплинарным курсом, практикам,

проводится рассредоточено. Формами промежуточной аттестации являются зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен (квалификационный).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «Психология общения», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физической культуры». Общий объем дисциплины «Физическая культура» не может быть менее 160 академических часов. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья, предусмотрено включения адаптационный дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Адаптивная физическая культура», «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии». Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы – 70 % от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Профессиональный цикл включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности. В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

## 1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях для специальности)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика	Производственная практика (преддипломная)	Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
	аудиторных занятий							
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
1 курс	39	0	0	0	2	0	11	<b>52</b>
2 курс	31	2	6	0	2	0	11	<b>52</b>
3 курс	18	3	8	4	2	6	2	<b>43</b>
Всего	<b>88</b>	<b>5</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>24</b>	<b>147</b>

## 6. Условия реализации ОПОП СПО ППССЗ

### 6.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому оснащению ОПОП СПО ППССЗ

Учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных ОПОП СПО ППССЗ, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащены оборудованием, техническими средствами обучения и материалами.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки: учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. Спортивный комплекс: спортивный зал, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий. Библиотека, читальный зал с выходом в интернет, актовый зал.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», комплектом лицензионного программного обеспечения и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями и электронными изданиями по каждой дисциплине, модулю из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине, модулю на одного обучающегося. В качестве основной литературы используются учебники, учебные пособия, предусмотренные ОПОП СПО ППССЗ.

Специализированные учебные кабинеты и лаборатории оснащены: компьютерами по количеству обучающихся с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет; программным обеспечением: операционной системой Windows; пакетами лицензионных программ: MS Office, СПС КонсультантПлюс, 1С: Бухгалтерия.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;

иностранного языка;  
математики;  
экологических основ природопользования;  
экономики организации;  
документационного обеспечения управления;  
финансов, денежного обращения и кредита;  
бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;  
основ предпринимательской деятельности;  
анализа финансово-хозяйственной деятельности;  
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

информационных технологий в профессиональной деятельности;  
учебная бухгалтерия.

Спортивный комплекс

Спортивный зал.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет

Актовый зал.

## 6.2. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП СПО ППССЗ

Реализация ОПОП СПО ППССЗ обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

## 6.3. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации ОПОП СПО ППССЗ

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации ОПОП СПО ППССЗ осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных

программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации ОПОП СПО ППСЗ включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

## 7. Рабочая программа воспитания обучающихся на период 2024 – 2027 годы

## 7.1. Паспорт рабочей программы воспитания

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Основания для разработки программы	<p>Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <p>Конституция Российской Федерации;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;</p> <p>Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;</p> <p>Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;</p> <p>Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;</p> <p>распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;</p> <p>Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Приказом Минпросвещения России от 31.08.2022 г. №790;</p> <p>нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации, определяющие образ жителя данного региона (при наличии);</p> <p>локальные документы ПОО, определяющие уклад и условия реализации воспитательного процесса.</p>
Цель программы	Создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой)
Сроки реализации программы	2 года 10 месяцев

Исполнители программы	Директор, заместитель директора по учебной деятельности, начальник отдела по воспитательной работе, сотрудники учебной части, преподаватели, классные руководители, члены Студенческого совета
-----------------------	--

Реализация РПВ направлена, в том числе, на сохранение и развитие традиционных духовно-нравственных ценностей России: жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознательное единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками	ЛР 2

<p>Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней</p>	ЛР 3
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»</p>	ЛР 4
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права</p>	ЛР 5
<p>Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации</p>	ЛР 6
<p>Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения.</p>	ЛР 7

<p>Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей</p>	
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение</p>	<p>ЛР 8</p>
<p>Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных склонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде</p>	<p>ЛР 9</p>
<p>Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них</p>	<p>ЛР 10</p>
<p>Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного</p>	<p>ЛР 11</p>

и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике	
Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	ЛР 16
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии	ЛР 17

7.2. Оценка освоения обучающимися основной образовательной программы в части достижения личностных результатов

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в ходе реализации рабочих программ по профессиональным модулям и учебным дисциплинам, предусмотренным настоящей ПОП СПО.

Примерные критерии оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;

- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

### 7.3. Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов, в контексте реализации образовательной программы.

#### 3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания образовательная организация должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителей директора, начальника отдела по воспитательной работе, преподавателей и классных руководителей.

#### 3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Образовательное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе мероприятий. Материально-техническое обеспечение направлено на поддержание и развитие материально-технической базы, необходимой для проведения внеучебной воспитательной, культурно-досуговой и спортивной деятельности, формирования необходимых компетенций обучающихся и развития их личностного потенциала. Инфраструктура и материально-техническое обеспечение воспитательной деятельности предусматривает возможность:

- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений

- художественного творчества с использованием современных инструментов и технологии

- систематических занятий физической культурой и спортом, участия в физкультурноспортивных и оздоровительных мероприятиях; - обеспечения доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях.

Техникум имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, Интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

#### 3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение процесса воспитания предполагает наличие в образовательной организации компьютерной и мультимедийной техники, средств связи, доступа к интернет-ресурсам и специализированного оборудования.

Информационное обеспечение воспитания способствует организации:

- информирования о возможностях участия обучающихся в социально значимой деятельности;

- информационной и методической поддержки реализации рабочей программы воспитания;

- взаимодействия в удаленном доступе всех участников воспитательного процесса (обучающихся, педагогических работников, работодателей, родителей, общественности и др.).

Реализация рабочей программы воспитания должна быть отражена на сайте образовательной организации.

## 8. Календарный план воспитательной работы

Рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне: Российской Федерации, в том числе: «Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>; «Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>; «Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>; «Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>; отраслевые конкурсы профессионального мастерства; движения «Абилимпикс»; субъектов Российской Федерации (при наличии в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий).

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
1	2	3	4	5	6
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
1	Единый классный час «День знаний 2024»	Обучающиеся, преподаватели, администрация	Актовый зал	Начальник отдела по воспитательной работе	
Еже неде льно	Разговоры о важном	Обучающиеся техникума	Аудитории	Классный руководитель	ЛР 1 -11
2	Классный час, посвященный Дню окончания Второй мировой войны	Обучающиеся	Аудитории	Классный руководитель	ЛР 1 -11
3	Единый классный час «Наш мир без террора», посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Обучающиеся	Актовый зал	Начальник отдела по воспитательной работе	ЛР 1 -11
4	Праздник «Посвящение в студенты»	Обучающиеся	Актовый зал	Начальник отдела по воспитательной работе	ЛР 1 -11
5	Введение в профессию (специальность)	Обучающиеся	Аудитория	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11 ЛР 16
6	Классный час ко Дню зарождения российской государственности (862 год)	Обучающиеся	Аудитория	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11
7	Организация и проведение профилактических бесед о соблюдении правил безопасности дорожного движения	Обучающиеся	Актовый зал	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11 ЛР 17
<b>ОКТАБРЬ</b>					
Еже неде льно	Разговоры о важном	Обучающиеся	Аудитории	Классный руководитель	ЛР 1 -11
8	Классный час ко Дню учителя на тему «С любовью к Вам, учителя!»	Обучающиеся	Аудитория	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11

9	Беседа «Они всегда рядом» (к Международному Дню защиты животных)	Обучающиеся	Аудитория	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11
10	Классный час «Памяти жертв политических репрессий»	Обучающиеся	Аудитория	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11
<b>НОЯБРЬ</b>					
Еже неде льно	Разговоры о важном	Обучающиеся	Аудитории	Классный руководитель	ЛР 1 -11
11	Классный час «Наше будущее – в единстве» ко Дню народного единства	Обучающиеся	Аудитория	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11
12	Беседа ко Дню матери «Тепло сердец для милых мам»	Обучающиеся	Аудитория	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11
<b>ДЕКАБРЬ</b>					
Еже неде льно	Разговоры о важном	Обучающиеся	Аудитории	Классный руководитель	ЛР 1 -11
13	Беседа, посвященная Всемирному дню борьбы со СПИДом	Обучающиеся	Аудитория	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11
14	Исторический час «Гордимся вами, Герои Отечества»	Обучающиеся	Аудитория	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11 ЛР 17
15	Классный час ко Дню Конституции РФ «Основной закон нашей жизни»	Обучающиеся	Аудитория	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11 ЛР 17
16	Развлекательная программа «Новый год к нам мчится»	Обучающиеся	Актовый зал	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11
<b>ЯНВАРЬ</b>					
Еже неде льно	Разговоры о важном	Обучающиеся	Аудитории	Классный руководитель	ЛР 1 -11
17	Игровая программа «Татьянин день»	Обучающиеся	Актовый зал	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11 ЛР 17
18	Единый классный час «Блокадный Ленинград»	Обучающиеся	Актовый зал	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11 ЛР 17
19	Классный час «Профессиональная этика и культура общения»	Обучающиеся	Аудитория	Классный руководитель	ЛР 1 -11 ЛР 17
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
Еже неде	Разговоры о важном	Обучающиеся	Аудитории	Классный руководитель	ЛР 1 -11

льно					
20	Классный час «Подвиг русских людей, героизм Сталинграда», посвященный разгрому советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	Обучающиеся	Аудитория	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11 ЛР 17
21	Классный час, посвященный Дню науки «Родине служить — с наукой в дружбе жить»	Обучающиеся	Аудитория	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11
22	Конкурсно-игровая программа «Защитники Отечества»	Обучающиеся	Спортивный зал	Начальник отдела по воспитательной работе, преподаватель ОБЖ	ЛР 1 -11
<b>МАРТ</b>					
Еже неде льно	Разговоры о важном	Обучающиеся	Аудитории	Классный руководитель	ЛР 1 -11
23	Праздничное мероприятие «Мисс НАЭТ»	Обучающиеся	Актный зал	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11 ЛР 17
24	Классный час «Мы вместе!», посвященный Дню воссоединения Крыма с Россией	Обучающиеся	Аудитория	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11
<b>АПРЕЛЬ</b>					
Еже неде льно	Разговоры о важном	Обучающиеся	Аудитории	Классный руководитель	ЛР 1 -11
25	Классный час ко Дню космонавтики «Поехали!» Путь к звёздам»	Обучающиеся	Аудитория	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11 ЛР 17
26	Международный конкурс социальной рекламы антикоррупционной направленности «Вместе против коррупции»	Обучающиеся	Аудитория	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель, преподаватели специальных дисциплин	ЛР 1 -11
27	Классный час: «Экстремизм и терроризм – звенья одной цепи»	Обучающиеся	Аудитория	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11
<b>МАЙ</b>					
Еже неде льно	Разговоры о важном	Обучающиеся	Аудитории	Классный руководитель	ЛР 1 -11
28	Демонстрация с шествием и митингом «Праздник весны и труда»	Обучающиеся	Уличное шествие	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11 ЛР 17
29	Праздничное мероприятие «Победный	Обучающиеся	Актный зал	Начальник отдела по воспитательной	ЛР 1 -11 ЛР 17

	май»			работе, классный руководитель	
30	Игровая программа «День российского предпринимательства»	Обучающиеся	Аудитория	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11 ЛР 16
31	Участие в мероприятиях, посвященных Дню славянской письменности и культуры	Обучающиеся	КДЦ «Арктика»	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11 ЛР 17
<b>ИЮНЬ</b>					
Еже неде льно	Разговоры о важном	Обучающиеся	Аудитории	Классный руководитель	ЛР 1 -11
32	Классный час, посвященный Международному дню защиты детей	Обучающиеся	Аудитория	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11 ЛР 16
33	Пушкинский день России	Обучающиеся	Аудитория	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11 ЛР 17
34	Классный час «С любовью к России»	Обучающиеся	Актовый зал	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11 ЛР 17
35	Организация и проведение профилактических бесед о соблюдении правил безопасности дорожного движения	Обучающиеся	Актовый зал	Начальник отдела по воспитательной работе, классный руководитель	ЛР 1 -11 ЛР 17

## 9. Учебный план

### 9.1. Организация учебного процесса и режим учебных занятий

9.1.1. Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком, продолжительность учебной недели 6 дней, для всех видов аудиторных занятий академический час составляет 45 минут, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

9.1.2. Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

### 9.2. Общеобразовательный цикл

9.2.1. Общий объем академических часов на освоение общеобразовательного цикла определяется соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) в рамках общего объема и с учетом установленного срока реализации ОП СПО, включая получение СОО. Указанный объем академических часов составляет 1476 часов, которые полностью соответствуют требованию ФГОС СОО об обязательной части СОО и обеспечивают выполнение требований к содержанию и результатам освоения базового уровня образовательной программы СОО, установленные ФГОС СОО и ФООП СОО. Общеобразовательный цикл ОП СПО содержит следующие обязательные общеобразовательные дисциплины: «Русский язык», «Литература», «Математика», «Иностранный язык», «Информатика», «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Обществознание», «География», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности».

9.2.2. Индивидуальный проект может быть представлен в виде учебного исследования или учебного проекта. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной или нескольких изучаемых общеобразовательных дисциплин с учетом получаемой профессии или специальности. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение освоения общеобразовательного цикла в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершено учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

### 9.3. Структура и объем ОПОП СПО ППСЗ:

Структура программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки	Объем образовательной программы в академических часах
Общий гуманитарный социально-экономический цикл	398
Математический и общий естественнонаучный цикл	118
Общепрофессиональный цикл	846
Профессиональный цикл	1230
Производственная практика (преддипломная)	144
Промежуточная аттестация	216
Государственная итоговая аттестация	216

## 9.4. Распределение вариативной части ОПОП СПО ППССЗ

9.4.1. Вариативная часть ОПОП СПО ППССЗ дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно квалификации, углубления, подготовки обучающегося (ОП.01. Экономика организации, ОП.04. Основы бухгалтерского учета, МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности), а также получения дополнительных компетенций (ОГСЭ.06. Основы финансовой грамотности, ОП.12. Статистика, ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности, ОП.13. 1С:Бухгалтерия, ОП.14. Анализ финансово-хозяйственной деятельности, ПМ.05. Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир), необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, на вариативную часть отведено не менее 30 % от обязательного объема часов.

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Количество часов
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>36</b>
ОГСЭ.06.	Основы финансовой грамотности	36
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>354</b>
ОП.04.	Основы бухгалтерского учета	36
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	62
ОП.12.	Статистика	68
ОП.13.	1С: Бухгалтерия	122
ОП.14.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	66
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>438</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации</b>	<b>72</b>
ПП.01	Производственная практика	72
<b>ПМ.02</b>	<b>Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации</b>	<b>108</b>
УП.02	Учебная практика	36
ПП.02	Производственная практика	72
<b>ПМ.04</b>	<b>Составление и использование бухгалтерской отчетности</b>	<b>70</b>
МДК.04.02.	Основы анализа бухгалтерской отчетности	34

ПП.04	Производственная практика	36
ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир	188
	<b>Всего:</b>	<b>828</b>

## 9.5. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Объем образовательной нагрузки (включая промежуточную аттестацию)	Промежуточная аттестация (включая консультации и подготовку)	Учебная нагрузка обучающихся (в часах)					Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (часов в семестр)					
					Самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем			1 курс		2 курс		3 курс		
						Всего учебных занятий	в т. ч. по учебным дисциплинам и МДК		1 семестр 17 недель 612 часов	2 семестр 22 недели 792 часа	3 семестр 16 недель 576 часов	4 семестр 23 недели 828 часов	5 семестр 16 недель 576 часов	6 семестр 13 недель 468 часов	
							Теоретическое обучение	Лабораторных и практических занятий							Курсовых работ (проектов)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>ОУД.00</b>	<b>Общеобразовательный цикл</b>	<b>1 3/9 ДЗ/3 Э</b>	<b>1476</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>1404</b>	<b>704</b>	<b>724</b>	<b>0</b>	<b>612</b>	<b>792</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>БУД.00</b>	<b>Базовые учебные дисциплины</b>	<b>1 3/6 ДЗ/1 Э</b>	<b>1030</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>1006</b>	<b>448</b>	<b>558</b>	<b>0</b>	<b>490</b>	<b>516</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
БУД.01.	Русский язык	-/Э	154	24		130	66	64		110	20				
БУД.02.	Литература	-/ДЗ	72			72	36	36		30	42				
БУД.03.	Иностранный язык	-/ДЗ	122			122		122		50	72				
БУД.04.	Физическая культура	-/ДЗ	72			72	12	60		30	42				
БУД.05.	Основы безопасности жизнедеятельности	-/ДЗ	70			70	40	30		50	20				
БУД.06.	Физика	-/ДЗ	60			60	30	30		30	30				
БУД.07.	История	-/ДЗ	136			136	90	46		50	86				
БУД.08.	Обществознание	-/ДЗ	108			108	54	54		40	68				
БУД.09.	География	-/ДЗ	72			72	42	30		30	42				

БУД.10.	Химия	-/ДЗ	72			72	32	40		30	42				
БУД.11.	Биология	-/ДЗ	92			92	46	46		40	52				
<b>ПУД.00</b>	<b>Профильные учебные дисциплины</b>	<b>0 3/0 ДЗ/2 Э</b>	<b>384</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>336</b>	<b>236</b>	<b>124</b>	<b>0</b>	<b>70</b>	<b>266</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ПУД.01.	Математика	-/Э	240	24		216	182	34		40	176				
ПУД.02.	Информатика	-/Э	144	24		120	54	90		30	90				
<b>ДУД.00</b>	<b>Дополнительные учебные дисциплины</b>	<b>0 3/2 ДЗ/0 Э</b>	<b>62</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>62</b>	<b>20</b>	<b>42</b>	<b>0</b>	<b>52</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
УД.01.	Индивидуальный проект	-/ДЗ	62			62	20	42		52	10				
			<b>2592</b>	<b>144</b>	<b>222</b>	<b>2226</b>	<b>650</b>	<b>1556</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>576</b>	<b>828</b>	<b>576</b>	<b>468</b>
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>4 3/4 ДЗ/0 Э</b>	<b>398</b>	<b>0</b>	<b>28</b>	<b>370</b>	<b>120</b>	<b>250</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>66</b>	<b>192</b>	<b>58</b>	<b>82</b>
ОГСЭ.01.	Основы философии	ДЗ	48		6	42	34	8					48		
ОГСЭ.02.	История		48		4	44	36	8					48		
ОГСЭ.03.	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-/-/ДЗ	68		6	62	0	62				16	24	16	12
ОГСЭ.04.	Физическая культура	3/3/3/ДЗ	162		2	160	4	156				38	48	42	34
ОГСЭ.05.	Психология общения	3	36		4	32	26	6							36
ОГСЭ.06.	Основы финансовой грамотности	-/ДЗ	36		6	30	20	10				12	24		
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>0 3/1 ДЗ/0 Э</b>	<b>118</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>108</b>	<b>60</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>118</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ЕН.01.	Математика	ДЗ	72		6	66	32	34				72			
ЕН.02.	Экологические основы природопользования		46		4	42	28	14				46			
<b>О.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	<b>0 3/5 ДЗ/6 Э</b>	<b>846</b>	<b>72</b>	<b>116</b>	<b>658</b>	<b>312</b>	<b>346</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>192</b>	<b>342</b>	<b>148</b>	<b>92</b>
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>0 3/5 ДЗ/6 Э</b>	<b>846</b>	<b>72</b>	<b>116</b>	<b>658</b>	<b>312</b>	<b>346</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>192</b>	<b>342</b>	<b>148</b>	<b>92</b>
ОП.01.	Экономика организации	Э	86	12	16	58	38	20					74		
ОП.02.	Финансы, денежное обращение и кредит	Э	36		6	30	6	24					36		
ОП.03.	Налоги и налогообложение	ДЗ	40		8	32	20	12						40	
ОП.04.	Основы бухгалтерского учета	Э	86	12	8	66	16	50				74			
ОП.05.	Аудит	Э	66	12	10	44	22	22						54	
ОП.06.	Документационное обеспечение управления	ДЗ	36		4	32	22	10					36		
ОП.07.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ	62		2	60	50	10				62			
ОП.08.	Менеджмент	ДЗ	36		4	32	22	10					36		
ОП.09.	Основы предпринимательской деятельности		38		6	32	20	12					38		

ОП.10.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ	36		4	32	4	28							36
ОП.11.	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	68		12	56	8	48					68		
ОП.12.	Статистика	Э	68	12	6	50	22	28				56			
ОП.13.	1С: Бухгалтерия	-/Э	122	12	18	92	40	52						54	56
ОП.14.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ДЗ	66	12	12	42	22	20					54		
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>0 3/9 ДЗ/5 Э</b>	<b>1230</b>	<b>72</b>	<b>68</b>	<b>1090</b>	<b>158</b>	<b>912</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200</b>	<b>294</b>	<b>370</b>	<b>294</b>
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>0 3/9 ДЗ/5 Э</b>	<b>1230</b>	<b>72</b>	<b>68</b>	<b>1090</b>	<b>158</b>	<b>912</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200</b>	<b>294</b>	<b>370</b>	<b>294</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации</b>	<b>0 3/1 ДЗ/1 Э</b>	<b>212</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>192</b>	<b>28</b>	<b>144</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	ДЗ	92		8	84	28	36	20				92		
УП.01	Учебная практика		36			36		36					36		
ПП.01	Производственная практика		72			72		72					72		
<b>ПМ.02</b>	<b>Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации</b>	<b>0 3/2 ДЗ/1 Э</b>	<b>306</b>	<b>12</b>	<b>14</b>	<b>280</b>	<b>54</b>	<b>226</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>294</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	ДЗ	80		12	68	38	30					80		
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		34		2	32	16	16					34		
УП.02	Учебная практика	ДЗ	36			36		36					36		
ПП.02	Производственная практика		144			144		144					144		
<b>ПМ.03</b>	<b>Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</b>	<b>0 3/1 ДЗ/1 Э</b>	<b>206</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>184</b>	<b>16</b>	<b>168</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>194</b>	<b>0</b>
МДК.03.01.	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ДЗ	50		10	40	16	24						50	
УП.03.01.	Учебная практика		36			36		36						36	
ПП.03	Производственная практика		108			108		108						108	
<b>ПМ.04</b>	<b>Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>	<b>0 3/2 ДЗ/1 Э</b>	<b>318</b>	<b>24</b>	<b>34</b>	<b>260</b>	<b>42</b>	<b>218</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>294</b>
МДК.04.01.	Технология составления бухгалтерской отчетности	ДЗ	64		14	50	20	30							64
МДК.04.02.	Основы анализа бухгалтерской отчетности		86		20	66	22	44							86
УП.04	Учебная практика	ДЗ	36			36		36							36
ПП.04	Производственная практика		108			108		108							108

<b>ПМ.05</b>	<b>Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир</b>	<b>0 3/2Д3/1 Э</b>	<b>188</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>174</b>	<b>18</b>	<b>156</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>176</b>	<b>0</b>
МДК.05.01.	Технология выполнения работ по должности служащего 23369 Кассир	Д3	68		2	66	18	48						68	
УП.05.01	Учебная практика	Д3	36			36		36						36	
ПП.05	Производственная практика		72			72		72						72	
<b>Всего</b>		<b>5 3/27 Д3/15 Э</b>	<b>4428</b>	<b>216</b>	<b>222</b>	<b>3630</b>	<b>1354</b>	<b>2280</b>	<b>20</b>	<b>612</b>	<b>792</b>	<b>576</b>	<b>828</b>	<b>576</b>	<b>468</b>
ВСЕГО часов теоретического обучения			3384												
в том числе аудиторных			3168												
УП.00	Учебная практика	19 недель	684	180											
ПП.00	Производственная практика			504											
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	4 недели	144												144
ПА.00	Промежуточная аттестация	6 недель	216							72	36	36	36	36	
СР.00	Самостоятельная работа		222												
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	6 недель	216												216
							Всего	дисциплин и МДК	612	792	468	648	324	324	
								учебной практики	0	0	36	36	72	36	
								производственной практики (по профилю специальности)	0	0	72	144	180	108	
								производственной практики (преддипломной)	0	0	0	0	0	144	
								экзаменов (в т. ч. экзаменов (квалификационных))	0	3	3	3	3	2	
								дифференцированных зачетов (без учета физической культуры)	2	6	3	7	4	5	
								зачетов (без учета физической культуры)	0	0	0	0	0	1	

## 10. Календарный учебный график

## Календарный учебный график на 2024-2025 учебный год

Группа	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь					Декабрь			
	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23
	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28
104																	

Группа	Январь					Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август					
	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25
	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30
104	=	=																						::	::	=	=	=	=	=	=	=	=		

## Календарный учебный график на 2025-2026 учебный год

Группа	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				
	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22
	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27
397											УП	ПП	ПП				::



## Условные обозначения:

Теоретическое обучение	Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Промежуточная аттестация	ГИА	Каникулы	Резерв учебного времени
------------------------	------------------	--	---	--------------------------	-----	----------	-------------------------

УП

ПП

пдп

::

III

=

Р

## Приложения

## Аннотации рабочих программы учебных дисциплин, профессиональных модулей

- БУД.01. Русский язык
- БУД.02. Литература
- БУД.03. Иностранный язык
- БУД.04. Физическая культура
- БУД.05. Основы безопасности жизнедеятельности
- БУД.06. Физика
- БУД.07. История
- БУД.08. Обществознание
- БУД.09. География
- БУД.10. Химия
- БУД.11. Биология
- ПУД.01. Математика
- ПУД.02. Информатика
- УД.01. Индивидуальный проект
- ОГСЭ.01. Основы философии
- ОГСЭ.02. История
- ОГСЭ.03. Иностранный язык в профессиональной деятельности
- ОГСЭ.04. Физическая культура
- ОГСЭ.05. Психология общения
- ОГСЭ.06. Основы финансовой грамотности
- ЕН.01. Математика
- ЕН.02. Экологические основы природопользования
- ОП.01. Экономика организации
- ОП.02. Финансы, денежное обращение и кредит
- ОП.03. Налоги и налогообложение
- ОП.04. Основы бухгалтерского учета
- ОП.05. Аудит
- ОП.06. Документационное обеспечение управления
- ОП.07. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
- ОП.08. Менеджмент
- ОП.09. Основы предпринимательской деятельности
- ОП.10. Информационные технологии в профессиональной деятельности
- ОП.11. Безопасность жизнедеятельности
- ОП.12. Статистика
- ОП.13. 1С: Бухгалтерия
- ОП.14. Анализ финансово-хозяйственной деятельности
- ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

- ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
- ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
- ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
- ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир